



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Secretaria Administrativa

Apostilamento

JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO
DIRETORIA DO FORO

TERMO DE APOSTILAMENTO

Processo SEI nº 0003518-88.2021.4.05.7500 - 2º Termo de Apostilamento ao Contrato nº 11/2021, de serviços especializados em solução de comunicação de dados por nível de serviço para interligação da Sede da JFPE e suas Subseções, incluindo serviço de conexão à Internet. CONTRATANTE: União, através da Justiça Federal de Primeiro Grau - Seção Judiciária de Pernambuco. CONTRATADA: SUPRISERVI COMÉRCIO REPRES. E SERV. LTDA - CNPJ nº 12.707.105/0001-64. OBJETO: Reajuste do valor mensal estimado dos serviços de acordo com a variação do INPC-IBGE (ref. FEV-2023/JAN-2024), no percentual de 3,8205%, com efeitos financeiros a partir de 01/03/2024, passando a ser de R\$40.069,59 (quarenta mil, sessenta e nove reais e cinquenta e nove centavos). DO IMPACTO FINANCEIRO: A presente apostila acarretará um acréscimo de R\$28.065,41 (vinte e oito mil, sessenta e cinco reais e quarenta e um centavos) ao valor do contrato. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Cláusula Sexta do Contrato nº 11/2021. DATA DA ASSINATURA: 06.03.2024. ASSINA: pela Contratante, Dr. Claudio Kitner.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Secretaria Administrativa

Apostilamento

JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO
DIRETORIA DO FORO

TERMO DE APOSTILAMENTO

Processo SEI nº 0009170-57.2019.4.05.7500 - 1º Termo de Apostilamento ao Contrato n.º 32/2019, de serviço de renovação da solução já adquirida de tecnologia da informação para proteção de Datacenter Deep Security da Trend Micro. **CONTRATANTE:** União, através da Justiça Federal de Primeiro Grau - Seção Judiciária de Pernambuco. **CONTRATADA:** BID COMERCIO E SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CNPJ nº 05.020.356/0001-00. **OBJETO:** Reajuste do preço global dos serviços, com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), ref. Dezembro/2022 - Novembro/2023, no percentual de 3,851380%, passando a ser de R\$674.384,90 (seiscentos e setenta e quatro mil, trezentos e oitenta e quatro reais e noventa centavos), com efeitos financeiros a partir de 28/12/2023. **DO IMPACTO FINANCEIRO:** A presente apostila acarretará um acréscimo de R\$25.009,90 (vinte e cinco mil, nove reais e noventa centavos) ao valor do contrato. **DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Cláusula Sexta do Contrato nº 32/2019. **DATA DA ASSINATURA:** 06.03.2024. **ASSINA:** pela Contratante, Dr. Claudio Kitner.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Secretaria Administrativa

Aviso de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 90004/2024 - UASG 90009

Nº Processo: 0000248-51.2024. Objeto: Contratação de serviços de levantamento, análise e envio de informações fiscais, tributárias, de RH e de folha de pagamento de pessoal ao eSocial, EFD-REINF e DCTFWeb. Total de Itens Licitados: 1. Edital: 08/03/2024 das 09h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: Av. Recife, 6250, Jiquiá - Recife/PE ou <https://www.gov.br/compras/edital/90009-5-90004-2024>. Entrega das Propostas: a partir de 08/03/2024 às 09h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 25/03/2024 às 14h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais:

JOAO BATISTA OLIVEIRA DA CUNHA

Pregoeiro



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Secretaria Administrativa

Extrato de Termo Aditivo

JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO
DIRETORIA DO FORO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo SEI nº 0006656-97.2020.4.05.7500 - 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 04/2021, de manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças, em elevadores para passageiros, marca Atlas Schindler, instalado na Subseção Judiciária de Petrolina/PE. CONTRATANTE: União, através da Justiça Federal de Primeiro Grau - Seção Judiciária de Pernambuco. CONTRATADA: GR INDUSTRIAL LTDA. OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato no período de 15.03.2024 a 14.03.2025. DO IMPACTO FINANCEIRO: O presente termo acarretará o impacto de R\$8.180,40 (oito mil, cento e oitenta reais e quarenta centavos). DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 06.03.2024. ASSINAM: pela Contratante, Dr. Claudio Kitner, Juiz Federal Diretor do Foro, e pela Contratada, Sr. Gilvandro de Aquino Cabral Júnior.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Secretaria Administrativa

Extrato de Termo Aditivo

JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO
DIRETORIA DO FORO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo SEI nº 002259-24.2022.4.05.7500 - 1º Termo Aditivo ao Contrato N.º 05/2023, de solução de backup (Software de Backup e Restore para ambiente virtual. Pacotes de 12TB Front End). CONTRATANTE: União, através da Justiça Federal de Primeiro Grau - Seção Judiciária de Pernambuco. CONTRATADA: INFOSEC TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA. OBJETO: Prorrogar a vigência do contrato original no período de 16/03/2024 a 15/03/2025, exclusivamente para os itens 05 e 06. DO IMPACTO FINANCEIRO: O presente termo acarretará o impacto de R\$74.000,00 (setenta e quatro mil reais). DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 57, II, da Lei nº 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 07.03.2024. ASSINAM: pela Contratante, Dr. Claudio Kitner, Juiz Federal Diretor do Foro, e pela Contratada, Sra. Patrícia Angelina da Conceição.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Secretaria Administrativa

Extrato de Termo Aditivo

JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO
DIRETORIA DO FORO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo SEI nº 0002492-26.2019.4.05.7500 - 6º Termo Aditivo ao Contrato nº 07/2019, de solução para impressão e digitalização. CONTRATANTE: União, através da Justiça Federal de Primeiro Grau - Seção Judiciária de Pernambuco. CONTRATADA: TECNOSET INFORMÁTICA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA. OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato no período de 22/04/2024 a 21/10/2024. DO IMPACTO FINANCEIRO: O presente termo acarretará o impacto de R\$323.476,56 (trezentos e vinte e três mil, quatrocentos e setenta e seis reais e cinquenta e seis centavos). DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 57, §4º, da Lei n.º 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 06.03.2024. ASSINAM: pela Contratante, Dr. Claudio Kitner, Juiz Federal Diretor do Foro, e pela Contratada, Sr. Emmanuel de Oliveira Moraes.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Secretaria Administrativa

Extrato de Termo Aditivo

JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO
DIRETORIA DO FORO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo SEI nº 0007165-96.2018.4.05.7500 - 9.º Termo Aditivo ao Contrato n.º 14/2018, de prestação de serviços de operação técnica e manutenção preventiva, preditiva e corretiva dos equipamentos e instalações do sistema de climatização do edifício-sede. CONTRATANTE: União, através da Justiça Federal de Primeiro Grau - Seção Judiciária de Pernambuco. CONTRATADA: CETEST RIO LTDA. OBJETO: Prorrogar a vigência do contrato original de 19/03/2024 a 17/06/2024. DO IMPACTO FINANCEIRO: O presente termo acarretará o impacto de R\$146.838,31 (cento e quarenta e seis mil, oitocentos e trinta e oito reais e trinta e um centavos). DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: 57, §4º, da Lei n.º 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 06.03.2024. ASSINAM: pela Contratante, Dr. Claudio Kitner, Juiz Federal Diretor do Foro, e pela Contratada, Sr. Carlos Fernando Costa.



Núcleo de Gestão de Pessoas

Portaria

PORTARIA DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA

Nº165/2024

A DIRETORA DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA JUSTIÇA FEDERAL - Seção Judiciária de Pernambuco, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por meio da Portaria nº 119/2022, de 01 de julho de 2022, da Exma. Sra. Juíza Federal - Diretora do Foro, em exercício, disponibilizada no Diário Oficial Eletrônico nº 124.0, da Justiça Federal de 1º e 2º grau da 5ª Região, de 04 de julho de 2022,

CONSIDERANDO, em parte, os termos do Ofício nº 716/2024, de 01/03/2024, do Exmo. Sr. Juiz Federal Titular da 9ª Vara Federal em Recife/PE, resolve:

DISPENSAR, a partir de 01/03/2023, o servidor **JOSÉ FERNANDO BARBOSA VIEIRA**, matrícula 3098, pertencente ao Quadro de Pessoal do Instituto de Recursos Humanos do Estado de PE - IRH, da função comissionada de Supervisor-Assistente, Código FC-04, do Setor de Ações de Rito Ordinário da 9ª Vara Federal/PE.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por ANNA IZABEL FURTADO DE MIRANDA LUNARDELLI, DIRETOR(A) DE SECRETARIA, em 07/03/2024, às 16:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo= informando o código verificador **4142671** e o código CRC **40021B39**.



27ª Vara Federal

Portaria

PORTARIA CONJUNTA Nº 01/2024

Institui no âmbito do Juizado Especial da 27ª Vara Federal de Pernambuco (Subseção Judiciária de Ouricuri/PE) fluxo processual de instrução concentrada para fins de acordo de caráter facultativo e preferencial exclusivamente para processos previdenciários em que haja controvérsia quanto à qualidade de segurado especial e a existência de união estável.

O Juiz Federal Substituto Henrique Jorge Dantas da Cruz, Diretor em exercício da Subseção Judiciária de Ouricuri (PE), no uso das atribuições legais e regulamentares, em conjunto com Daniella Campos dos Santos, Subprocuradora-Regional Federal da PRF5, Caroline Perazzo Valadares do Amaral, Procuradora Chefe da Procuradoria Seccional do Vale do São Francisco, Jayr Hilário Barbosa Júnior, Presidente da OAB Subseção de Araripina (PE) e Adérito Apolônio de Castro Aquino, Presidente da OAB Subseção de Ouricuri(PE),

CONSIDERANDO:

I - o Acordo de Cooperação Técnica CJF/AGU/PGF/INSS N.5/2023, que tem por objeto a conjugação de esforços para viabilizar a redução de litigiosidade, o fomento à conciliação, a racionalização de fluxos e a prestação jurisdicional célere nos processos;

II - o Ofício 332/GP/2022 do Ministro Luiz Fux, então Presidente do CNJ, ao Tribunal Regional Federal da 5ª Região, que apontou a desnecessidade, a princípio, de produção de prova oral em audiência, quando houver nos autos elementos de prova que se mostrem suficientes para o reconhecimento do exercício de atividade rural;

III - o Parecer nº 00121/2016/DEPCONT/PGF/AGU, que concluiu pela não obrigatoriedade de produção de prova testemunhal em processos judiciais para concessão de aposentadoria por idade rural de segurado especial;

IV - a Portaria Conjunta nº 01 DIRBEN/DIRAT, 07/08/2017 que, "conforme disposto no Parecer nº 00003/2017/DIVCONS/PFEINSSSEDE/PGF/AGU, não deverá ocorrer a realização de entrevista rural para comprovação da atividade na categoria de segurado especial, bem como não devem ser tomados depoimentos com testemunhas.";

V - a Orientação Judicial 00012/2017/GEOR/PREV/DEPCONT/PGF/AGU, que autorizou a não interposição ou a desistência de recursos que tenham por objeto exclusivo o pedido de realização da prova testemunhal;

VI - a possibilidade da delegação aos servidores para a prática de atos de administração e atos de mero expediente sem caráter decisório pelo artigo 93, XIV, da Constituição da República Federativa Brasileira;

VII - o disposto no artigo 3º, § 2º, e no artigo 203, § 4º, ambos do Código de Processo Civil, no artigo 41, XVII, da Lei 5.010/1966 e no artigo 2º da Lei 9.099/1995,

RESOLVEM ofertar um novo **fluxo processual de instrução concentrada para fins de acordo** à parte autora de ações previdenciárias da competência do Juizado Especial Federal de Ouricuri/PE em que haja controvérsia quanto à qualidade de segurado especial e a existência de união estável nos termos a seguir.

Artigo 1º. A petição inicial da parte autora poderá ser substituída pelo formulário constante do link < <https://www.jfpe.jus.br/index.php/informacoes-das-varas-federais> >, desde que a parte autora esteja representada por advogada, advogado, defensora ou defensor público.

Parágrafo único: Caso a parte autora opte por utilizar a petição inicial de sua preferência, deverá anexar o formulário acima no rol de documentos que a acompanham devidamente preenchido.

Artigo 2º. A inicial deverá ser instruída com:

Inciso I - RG, CPF, procuração, comprovante de residência e declaração de hipossuficiência;

Inciso II - gravação de vídeo do depoimento pessoal da parte autora e de suas testemunhas;

Inciso III - qualquer documento que possa contribuir para a apresentação de acordo pelo INSS, tais como:

a) documentos do rol do artigo 116 da Instrução Normativa PRES/INSS nº 128/2022;



- b) levantamento fotográfico da parte autora (corpo inteiro, rosto, mãos - frente, lateral e dorso). As mãos devem estar limpas e livres de sujidades;
- c) levantamento fotográfico do local de trabalho;
- d) gravação de vídeos do imóvel rural;
- e) mapas ou localização eletrônica do imóvel rural;
- f) outros documentos que julgue necessários, tais como certidão de nascimento dos filhos, de casamento, etc.;
- g) resposta às perguntas constantes dos anexos desta Portaria com observância das regras do CPC relativas à produção da prova testemunhal.

Parágrafo primeiro: Os elementos indicados no inciso II valerão como prova oral para todos os efeitos legais.

Parágrafo segundo: A apresentação das respostas da alínea "g" por escrito é uma faculdade da parte autora.

Parágrafo terceiro: Caso a parte autora e/ou as testemunhas sejam analfabetas, devera o respectivo formulário ser assinado a rogo acompanhado de duas testemunhas com seus respectivos documentos de identificação com foto.

Artigo 3º. A adesão à instrução concentrada para fins de acordo poderá ser realizada em qualquer momento antes da sentença.

Parágrafo primeiro: Caso a parte autora não tenha recusado à adesão, a Secretaria do Juízo intimá-la-á para, no prazo de 15 (quinze), se manifestar a respeito e, se houver adesão, juntar o formulário do artigo 1º e a documentação do artigo 2º.

Parágrafo segundo: O prazo do parágrafo primeiro será de 60 (sessenta) dias para os processos ajuizados até 31/05/2024.

Artigo 4º. Confirmada a adesão, o processo seguirá o fluxo abaixo descrito por meio das comunicações a serem realizadas pela Secretaria do Juízo:

Inciso I - Não sendo apresentados o formulário do artigo 1º e/ou a documentação do artigo 2º, a parte autora será intimada para, no prazo de 15 (quinze) dias, promover a respectiva juntada.

Inciso II - O INSS será citado/intimado para apresentar proposta de acordo ou se pronunciar sobre o mérito.

Inciso III - Apresentada proposta de acordo, a parte autora será intimada para se manifestar no prazo de 05 (cinco) dias. Em caso de concordância, o acordo, nos termos do inciso I do parágrafo 2º do art. 12 do CPC, será imediatamente homologado e os autos, encaminhados para a rotina de expedição da requisição de pequeno valor.

Inciso IV - Se a proposta de acordo não for aceita pela parte autora, o processo será concluso para sentença e obedecerá a ordem cronológica do artigo 12 do CPC.

Inciso V - Se o INSS se pronunciar sobre o mérito, a parte autora será intimada para, no prazo de 10 (dez) dias, apresentar réplica e requerer a juntada de novos vídeos, de depoimentos reduzidos a termo ou a realização de audiência de instrução e julgamento.

Parágrafo primeiro: Caso o INSS ofereça acordo de 95% dos retroativos desde a DER e a parte autora tenha marcado "sim" no formulário do artigo 1º, é dispensada a intimação do inciso III e o acordo, nos termos do inciso I do parágrafo 2º do art. 12 do CPC, será imediatamente homologado e os autos, encaminhados para a rotina de expedição da requisição de pequeno valor.

Parágrafo segundo: Juntados novos vídeos ou depoimentos reduzidos a termo, o processo será imediatamente concluso para sentença.

Parágrafo terceiro: Caso a parte autora opte pela realização de audiência, ela será realizada por conciliador da Justiça sob a supervisão do Juiz, preferencialmente de forma virtual, e obedecerá ao calendário de pauta de audiência da Vara Federal, o qual inclui as audiências criminais, de improbidade administrativa e das demais cíveis em geral.



Parágrafo quarto: A presença do INSS na audiência é facultativa.

Parágrafo quinto: Finalizada a audiência, o processo será concluso para sentença e obedecerá a ordem cronológica do artigo 12 do CPC.

Artigo 5º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Henrique Jorge Dantas da Cruz

Diretor em exercício da Subseção Judiciária de Ouricuri (PE)

Daniella Campos dos Santos

Subprocuradora-Regional Federal da PRF5

Caroline Perazzo Valadares do Amaral

Procuradora Chefe da Procuradoria Seccional do Vale do São Francisco

Jayr Hilário Barbosa Júnior

Presidente da OAB Subseção de Araripina (PE)

Adérito Apolônio de Castro Aquino

Presidente da OAB Subseção de Ouricuri(PE)

ANEXO I

Depoimento pessoal para prova da qualidade de segurado especial

REQUERENTE

Eu, _____, estado civil _____, portador do RG nº _____, portador do CPF nº _____,



residente na _____, titular do telefone celular nº _____,
presto as informações abaixo, para fins de comprovação da qualidade de segurado especial

QUESTIONÁRIO:

1	Se o autor/instituidor é/foi agricultor em regime de economia familiar
R.	
2	Se o autor/instituidor é/foi casado e quantos filhos possui. Em que trabalham
R.	
3	Onde o autor/instituidor exerce/exerceu a atividade na agricultura/pecuária/pesca
R.	
4	A quem pertence a propriedade. Onde fica
R.	
5	Onde o autor/instituidor mora/Qual a distância para o local de trabalho e como é feito o deslocamento
R.	
6	O que o autor/instituidor planta(va)/pesca(va)/ e ou qual animal cria(va)
R.	
7	Se o autor/instituidor já deixou de trabalhar na agricultura/pecuária/pesca
R.	
8	Se o autor/instituidor já exerceu atividade urbana (pública ou privada) no período da carência. Em caso afirmativo, onde e quando
R.	



9	Se o autor/instituidor ou seu grupo familiar possui/possuía ou não veículo automotor em seu nome ou em nome de terceiros
R.	
10	Se o(a) autor(a) viveu com o(a) falecido(a) e por quanto tempo (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
11	Se o(a) autor(a) teve filhos com o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
12	Onde viveram o(a) autor(a) e o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
13	O(a) autor(a) dependia economicamente do(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
14	Outra informações que julgar necessárias
R.	

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas declarações prestadas, firmo a presente.

Ouricuri/PE, _____ de _____ de _____

REQUERENTE

ANEXO II

Depoimento pessoal para requerente de pensão por morte



REQUERENTE

Eu, _____, estado civil _____, portador do RG nº _____, portador do CPF nº _____, residente na _____, titular do telefone celular nº _____, presto as informações abaixo, para fins de comprovação de relação de união estável entre mim e _____

QUESTIONÁRIO:

1	Quando e onde conheceu o(a) falecido(a)
R.	
2	Qual a data do óbito do(a) falecido(a)
R.	
3	Que tipo de relação possuía com o(a) falecido(a) na data do óbito
R.	
4	Em se tratando de relação de união estável, quando esta se iniciou e quanto tempo durou?
R.	
5	O relacionamento era público? Indique elementos que comprovem o caráter público da relação, tais como locais que frequentavam juntos.
R.	
6	Em algum período houve separação? Em caso afirmativo, houve reconciliação? Quando se deu a reconciliação
R.	
7	Onde residia na data do óbito do(a) falecido(a)? Há quanto tempo residia nesse endereço
R.	



8	Onde o(a) falecido(a) residia na data do óbito? Há quanto tempo ele(a) residia nesse endereço
R.	
9	Qual foi a causa da morte do(a) falecido(a)? Compareceu ao enterro
R.	
10	Quem foi o(a) declarante do óbito? Caso não seja o(a) próprio(a), qual a sua relação com o(a) declarante do óbito
R.	
11	Caso o(a) falecido(a) tenha sido hospitalizado quando do óbito ou imediatamente antes do óbito, quem o(a) acompanhou no hospital; em que hospital ficou internado(a) e por quanto tempo
R.	
12	Possui filhos em comum com o(a) falecido(a)? Em caso afirmativo informe os nomes e respectivas idades
R.	
13	Possui filhos de outros relacionamentos? Em caso afirmativo informe os nomes e respectivas idades
R.	
14	O(A) falecido(a) possui filhos de outros relacionamentos? Em caso afirmativo informe os nomes e respectivas idades
R.	
15	Caso a resposta à pergunta anterior tenha sido afirmativa, possui um bom relacionamento com o(s) filho(s) do(a) falecido(a)? Ele(s) frequentava(m) a residência do casal
R.	
16	O(A) falecido(a) possuía relacionamento amoroso com outra pessoa? Caso tenha conhecimento, informe quem seria a pessoa, quanto tempo durou o relacionamento e se o relacionamento ainda existia na data do óbito.
R.	



17	O(A) falecido(a) trabalhava? Se sim, qual era sua atividade laborativa e há quanto tempo exercia essa atividade? Estava empregado ou trabalhando na data do óbito
R.	
18	O(A) falecido(a) recebia algum benefício previdenciário
R.	
19	O(A) falecido(a) costumava viajar a trabalho ou por outro motivo? Se sim, com que frequência e quanto tempo costumava ficar afastado
R.	
20	Recebe algum benefício assistencial ou benefício previdenciário do Regime Geral da Previdência Social ou de algum Regime Próprio de Previdência
R.	
21	Possui interesse em aceitar ofereça proposta de acordo para implantação do benefício nos termos da legislação (pagamento desde a data do óbito, quando requerido até trinta dias depois deste ou desde a data do requerimento administrativo, quando apresentado após trinta dias da data do óbito) e com previsão de pagamento de valores atrasados
R.	

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas declarações prestadas, firmo a presente.

Ouricuri/PE, _____ de _____ de _____

REQUERENTE

ANEXO III

Termo de Declaração de Testemunha



TESTEMUNHA

NOME:	
NACIONALIDADE:	NATURALIDADE:
ESTADO CIVIL	PROFISSÃO:
CPF:	DATA NASCIMENTO:
ENDEREÇO:	
OBS:	

QUESTIONÁRIO:

1	Não sou impedido e nem suspeito a servir de testemunha na forma do CPC
R.	
2	Qual a relação da testemunha com a parte autora (parente, vizinho, etc)
R.	
3	Há quanto tempo conhece o autor/conhecia o instituidor
R.	
4	Se o autor/instituidor é/foi agricultor em regime de economia familiar
R.	
5	Se já viu o autor/instituidor trabalhando na agricultura
R.	
6	O que o autor/instituidor planta(va)



R.	
7	Se o autor/instituidor ou seu grupo familiar possui/possuía ou não veículo automotor em seu nome ou em nome de terceiros
R.	
8	Se o autor/instituidor já deixou de trabalhar na agricultura
R.	
9	Se o autor/instituidor já exerceu atividade urbana (pública ou privada) no período da carência
R.	
10	Se o autor/instituidor já trabalhou fora de Pernambuco
R.	
11	Se o autor/instituidor é/foi casado e quantos filhos possui
R.	
12	Se o(a) autor(a) viveu com o(a) falecido(a) e por quanto tempo (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
13	Se o(a) autor(a) teve filhos com o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
14	Onde viveram o(a) autor(a) e o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
15	O(a) autor(a) dependia economicamente do(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
16	Outras informações que julgar necessárias



Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

R.	
----	--

Fico ciente por meio desse documento que a falsidade dessa declaração configura crime previsto nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro, passível de apuração na forma da Lei e bem como pode ser enquadrada como litigância de má-fé.

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas declarações prestadas, firmo a presente.

Ouricuri/PE, _____ de _____ de _____

TESTEMUNHA



27ª Vara Federal

Portaria

PORTARIA CONJUNTA Nº 01/2024

Institui no âmbito do Juizado Especial da 27ª Vara Federal de Pernambuco (Subseção Judiciária de Ouricuri/PE) fluxo processual de instrução concentrada para fins de acordo de caráter facultativo e preferencial exclusivamente para processos previdenciários em que haja controvérsia quanto à qualidade de segurado especial e a existência de união estável.

O Juiz Federal Substituto Henrique Jorge Dantas da Cruz, Diretor em exercício da Subseção Judiciária de Ouricuri (PE), no uso das atribuições legais e regulamentares, em conjunto com Daniella Campos dos Santos, Subprocuradora-Regional Federal da PRF5, Caroline Perazzo Valadares do Amaral, Procuradora Chefe da Procuradoria Seccional do Vale do São Francisco, Jayr Hilário Barbosa Júnior, Presidente da OAB Subseção de Araripina (PE) e Adérito Apolônio de Castro Aquino, Presidente da OAB Subseção de Ouricuri(PE),

CONSIDERANDO:

I – o Acordo de Cooperação Técnica CJF/AGU/PGF/INSS N.5/2023, que tem por objeto a conjugação de esforços para viabilizar a redução de litigiosidade, o fomento à conciliação, a racionalização de fluxos e a prestação jurisdicional célere nos processos;

II – o Ofício 332/GP/2022 do Ministro Luiz Fux, então Presidente do CNJ, ao Tribunal Regional Federal da 5ª Região, que apontou a desnecessidade, a princípio, de produção de prova oral em audiência, quando houver nos autos elementos de prova que se mostrem suficientes para o reconhecimento do exercício de atividade rural;

III – o Parecer nº 00121/2016/DEPCONT/PGF/AGU, que concluiu pela não obrigatoriedade de produção de prova testemunhal em processos judiciais para concessão de aposentadoria por idade rural de segurado especial;

IV – a Portaria Conjunta nº 01 DIRBEN/DIRAT, 07/08/2017 que, “conforme disposto no Parecer nº 00003/2017/DIVCONS/PFEINSSSEDE/PGF/AGU, não deverá ocorrer a realização de entrevista rural para comprovação da atividade na categoria de segurado especial, bem como não devem ser tomados depoimentos com testemunhas.”;

V – a Orientação Judicial 00012/2017/GEOR/PREV/DEPCONT/PGF/AGU, que autorizou a não interposição ou a desistência de recursos que tenham por objeto exclusivo o pedido de realização da prova testemunhal;



VI – a possibilidade da delegação aos servidores para a prática de atos de administração e atos de mero expediente sem caráter decisório pelo artigo 93, XIV, da Constituição da República Federativa Brasileira;

VII – o disposto no artigo 3º, § 2º, e no artigo 203, § 4º, ambos do Código de Processo Civil, no artigo 41, XVII, da Lei 5.010/1966 e no artigo 2º da Lei 9.099/1995,

RESOLVEM ofertar um novo **fluxo processual de instrução concentrada para fins de acordo** à parte autora de ações previdenciárias da competência do Juizado Especial Federal de Ouricuri/PE em que haja controvérsia quanto à qualidade de segurado especial e a existência de união estável nos termos a seguir.

Artigo 1º. A petição inicial da parte autora poderá ser substituída pelo formulário constante do link < <https://www.jfpe.jus.br/index.php/informacoes-das-varas-federais> >, desde que a parte autora esteja representada por advogada, advogado, defensora ou defensor público.

Parágrafo único: Caso a parte autora opte por utilizar a petição inicial de sua preferência, deverá anexar o formulário acima no rol de documentos que a acompanham devidamente preenchido.

Artigo 2º. A inicial deverá ser instruída com:

Inciso I – RG, CPF, procuração, comprovante de residência e declaração de hipossuficiência;

Inciso II – gravação de vídeo do depoimento pessoal da parte autora e de suas testemunhas;

Inciso III – qualquer documento que possa contribuir para a apresentação de acordo pelo INSS, tais como:

a) documentos do rol do artigo 116 da Instrução Normativa PRES/INSS nº 128/2022;

b) levantamento fotográfico da parte autora (corpo inteiro, rosto, mãos - frente, lateral e dorso). As mãos devem estar limpas e livres de sujidades;

c) levantamento fotográfico do local de trabalho;

d) gravação de vídeos do imóvel rural;

e) mapas ou localização eletrônica do imóvel rural;

f) outros documentos que julgue necessários, tais como certidão de nascimento dos filhos, de casamento, etc.;

g) resposta às perguntas constantes dos anexos desta Portaria com observância das regras do CPC relativas à produção da prova testemunhal.



Parágrafo primeiro: Os elementos indicados no inciso II valerão como prova oral para todos os efeitos legais.

Parágrafo segundo: A apresentação das respostas da alínea “g” por escrito é uma faculdade da parte autora.

Parágrafo terceiro: Caso a parte autora e/ou as testemunhas sejam analfabetas, devera o respectivo formulário ser assinado a rogo acompanhado de duas testemunhas com seus respectivos documentos de identificação com foto.

Artigo 3º. A adesão à instrução concentrada para fins de acordo poderá ser realizada em qualquer momento antes da sentença.

Parágrafo primeiro: Caso a parte autora não tenha recusado à adesão, a Secretaria do Juízo intimá-la-á para, no prazo de 15 (quinze), se manifestar a respeito e, se houver adesão, juntar o formulário do artigo 1º e a documentação do artigo 2º.

Parágrafo segundo: O prazo do parágrafo primeiro será de 60 (sessenta) dias para os processos ajuizados até 31/05/2024.

Artigo 4º. Confirmada a adesão, o processo seguirá o fluxo abaixo descrito por meio das comunicações a serem realizadas pela Secretaria do Juízo:

Inciso I – Não sendo apresentados o formulário do artigo 1º e/ou a documentação do artigo 2º, a parte autora será intimada para, no prazo de 15 (quinze) dias, promover a respectiva juntada.

Inciso II – O INSS será citado/intimado para apresentar proposta de acordo ou se pronunciar sobre o mérito.

Inciso III – Apresentada proposta de acordo, a parte autora será intimada para se manifestar no prazo de 05 (cinco) dias. Em caso de concordância, o acordo, nos termos do inciso I do parágrafo 2º do art. 12 do CPC, será imediatamente homologado e os autos, encaminhados para a rotina de expedição da requisição de pequeno valor.

Inciso IV – Se a proposta de acordo não for aceita pela parte autora, o processo será concluso para sentença e obedecerá a ordem cronológica do artigo 12 do CPC.

Inciso V – Se o INSS se pronunciar sobre o mérito, a parte autora será intimada para, no prazo de 10 (dez) dias, apresentar réplica e requerer a juntada de novos vídeos, de depoimentos reduzidos a termo ou a realização de audiência de instrução e julgamento.

Parágrafo primeiro: Caso o INSS ofereça acordo de 95% dos retroativos desde a DER e a parte autora tenha marcado “sim” no formulário do artigo 1º, é dispensada a intimação do inciso III e o acordo, nos termos do inciso I do parágrafo 2º do art. 12 do CPC, será imediatamente homologado e os autos, encaminhados para a rotina de expedição da requisição de pequeno valor.



Parágrafo segundo: Juntados novos vídeos ou depoimentos reduzidos a termo, o processo será imediatamente concluso para sentença.

Parágrafo terceiro: Caso a parte autora opte pela realização de audiência, ela será realizada por conciliador da Justiça sob a supervisão do Juiz, preferencialmente de forma virtual, e obedecerá ao calendário de pauta de audiência da Vara Federal, o qual inclui as audiências criminais, de improbidade administrativa e das demais cíveis em geral.

Parágrafo quarto: A presença do INSS na audiência é facultativa.

Parágrafo quinto: Finalizada a audiência, o processo será concluso para sentença e obedecerá a ordem cronológica do artigo 12 do CPC.

Artigo 5º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Henrique Jorge Dantas da Cruz

Diretor em exercício da Subseção Judiciária de Ouricuri (PE)

Daniella Campos dos Santos

Subprocuradora-Regional Federal da PRF5

Caroline Perazzo Valadares do Amaral

Procuradora Chefe da Procuradoria Seccional do Vale do São Francisco

Jayr Hilário Barbosa Júnior

Presidente da OAB Subseção de Araripina (PE)

Adérito Apolônio de Castro Aquino

Presidente da OAB Subseção de Ouricuri(PE)



ANEXO I

Depoimento pessoal para prova da qualidade de segurado especial

REQUERENTE
Eu, _____, estado civil _____, portador do RG nº _____, portador do CPF nº _____, residente na _____, titular do telefone celular nº _____, presto as informações abaixo, para fins de comprovação da qualidade de segurado especial

QUESTIONÁRIO:

1	Se o autor/instituidor é/foi agricultor em regime de economia familiar
R.	
2	Se o autor/instituidor é/foi casado e quantos filhos possui. Em que trabalham
R.	
3	Onde o autor/instituidor exerce/exerceu a atividade na agricultura/pecuária/pesca
R.	
4	A quem pertence a propriedade. Onde fica
R.	
5	Onde o autor/instituidor mora/Qual a distância para o local de trabalho e como é feito o deslocamento
R.	
6	O que o autor/instituidor planta(va)/pesca(va)/ e ou qual animal cria(va)
R.	
7	Se o autor/instituidor já deixou de trabalhar na agricultura/pecuária/pesca
R.	
8	Se o autor/instituidor já exerceu atividade urbana (pública ou privada) no período da carência. Em caso afirmativo, onde e quando
R.	
9	Se o autor/instituidor ou seu grupo familiar possui/possuía ou não veículo automotor em seu nome ou em nome de terceiros
R.	
10	Se o(a) autor(a) viveu com o(a) falecido(a) e por quanto tempo (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
11	Se o(a) autor(a) teve filhos com o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
12	Onde viveram o(a) autor(a) e o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	



13	O(a) autor(a) dependia economicamente do(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
14	Outra informações que julgar necessárias
R.	

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas declarações prestadas, firmo a presente.

Ouricuri/PE, _____ de _____ de _____

REQUERENTE



ANEXO II

Depoimento pessoal para requerente de pensão por morte

REQUERENTE
Eu, _____, estado civil _____, portador do RG nº _____, portador do CPF nº _____, residente na _____, titular do telefone celular nº _____, presto as informações abaixo, para fins de comprovação de relação de união estável entre mim e _____

QUESTIONÁRIO:

1	Quando e onde conheceu o(a) falecido(a)
R.	
2	Qual a data do óbito do(a) falecido(a)
R.	
3	Que tipo de relação possuía com o(a) falecido(a) na data do óbito
R.	
4	Em se tratando de relação de união estável, quando esta se iniciou e quanto tempo durou?
R.	
5	O relacionamento era público? Indique elementos que comprovem o caráter público da relação, tais como locais que frequentavam juntos.
R.	
6	Em algum período houve separação? Em caso afirmativo, houve reconciliação? Quando se deu a reconciliação
R.	
7	Onde residia na data do óbito do(a) falecido(a)? Há quanto tempo residia nesse endereço
R.	
8	Onde o(a) falecido(a) residia na data do óbito? Há quanto tempo ele(a) residia nesse endereço
R.	
9	Qual foi a causa da morte do(a) falecido(a)? Compareceu ao enterro
R.	
10	Quem foi o(a) declarante do óbito? Caso não seja o(a) próprio(a), qual a sua relação com o(a) declarante do óbito
R.	
11	Caso o(a) falecido(a) tenha sido hospitalizado quando do óbito ou imediatamente antes do óbito, quem o(a) acompanhou no hospital; em que hospital ficou internado(a) e por quanto tempo
R.	
12	Possui filhos em comum com o(a) falecido(a)? Em caso afirmativo informe os



	nomes e respectivas idades
R.	
13	Possui filhos de outros relacionamentos? Em caso afirmativo informe os nomes e respectivas idades
R.	
14	O(A) falecido(a) possui filhos de outros relacionamentos? Em caso afirmativo informe os nomes e respectivas idades
R.	
15	Caso a resposta à pergunta anterior tenha sido afirmativa, possui um bom relacionamento com o(s) filho(s) do(a) falecido(a)? Ele(s) frequentava(m) a residência do casal
R.	
16	O(A) falecido(a) possuía relacionamento amoroso com outra pessoa? Caso tenha conhecimento, informe quem seria a pessoa, quanto tempo durou o relacionamento e se o relacionamento ainda existia na data do óbito.
R.	
17	O(A) falecido(a) trabalhava? Se sim, qual era sua atividade laborativa e há quanto tempo exercia essa atividade? Estava empregado ou trabalhando na data do óbito
R.	
18	O(A) falecido(a) recebia algum benefício previdenciário
R.	
19	O(A) falecido(a) costumava viajar a trabalho ou por outro motivo? Se sim, com que frequência e quanto tempo costumava ficar afastado
R.	
20	Recebe algum benefício assistencial ou benefício previdenciário do Regime Geral da Previdência Social ou de algum Regime Próprio de Previdência
R.	
21	Possui interesse em aceitar ofereça proposta de acordo para implantação do benefício nos termos da legislação (pagamento desde a data do óbito, quando requerido até trinta dias depois deste ou desde a data do requerimento administrativo, quando apresentado após trinta dias da data do óbito) e com previsão de pagamento de valores atrasados
R.	

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas declarações prestadas, firmo a presente.

Ouricuri/PE, _____ de _____ de _____

REQUERENTE



ANEXO III
Termo de Declaração de Testemunha

TESTEMUNHA	
NOME:	
NACIONALIDADE:	NATURALIDADE:
ESTADO CIVIL	PROFISSÃO:
CPF:	DATA NASCIMENTO:
ENDEREÇO:	
OBS:	

QUESTIONÁRIO:

1	Não sou impedido e nem suspeito a servir de testemunha na forma do CPC
R.	
2	Qual a relação da testemunha com a parte autora (parente, vizinho, etc)
R.	
3	Há quanto tempo conhece o autor/conhecia o instituidor
R.	
4	Se o autor/instituidor é/foi agricultor em regime de economia familiar
R.	
5	Se já viu o autor/instituidor trabalhando na agricultura
R.	
6	O que o autor/instituidor planta(va)
R.	
7	Se o autor/instituidor ou seu grupo familiar possui/possuía ou não veículo automotor em seu nome ou em nome de terceiros
R.	
8	Se o autor/instituidor já deixou de trabalhar na agricultura
R.	
9	Se o autor/instituidor já exerceu atividade urbana (pública ou privada) no período da carência
R.	
10	Se o autor/instituidor já trabalhou fora de Pernambuco
R.	
11	Se o autor/instituidor é/foi casado e quantos filhos possui
R.	
12	Se o(a) autor(a) viveu com o(a) falecido(a) e por quanto tempo (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)



R.	
13	Se o(a) autor(a) teve filhos com o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
14	Onde viveram o(a) autor(a) e o(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
15	O(a) autor(a) dependia economicamente do(a) falecido(a) (EXCLUSIVO PENSÃO POR MORTE)
R.	
16	Outras informações que julgar necessárias
R.	

Fico ciente por meio desse documento que a falsidade dessa declaração configura crime previsto nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro, passível de apuração na forma da Lei e bem como pode ser enquadrada como litigância de má-fé.

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas declarações prestadas, firmo a presente.

Ouricuri/PE, _____ de _____ de _____

TESTEMUNHA



Núcleo Financeiro e Patrimonial

Portaria

PORTARIA DA DIREÇÃO DO FORO

Nº60/2024

Designa equipe de gestão e fiscalização do Contrato n.º12/2024
(Processo Administrativo SEI 0000904-08.2024.4.05.7500)

O DIRETOR DO FORO DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM PERNAMBUCO, no uso das atribuições que lhe confere a Resolução n.º 079, de 19/11/2009, do Conselho da Justiça Federal,

Considerando o que dispõem o art. 117 da Lei n.º 14133/21, o art. 10 do Decreto n.º 9.507/2018, o art.39, 40, inciso II e 41, da Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, e o art. 7.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando a necessidade de acompanhamento efetivo dos contratos administrados pela Justiça Federal de Primeiro Grau em Pernambuco, de que decorram obrigações futuras, nos termos do art. 2.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando o que dispõem na Portaria da Direção de Foro nº 79/2023 :

RESOLVE:

Art. 1.º Fica designada como equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato n.º 12/2024:

I- A servidora MARIA CAROLINA COSTA PONTES, tendo por suplente RILDO RODRIGUES MARTINS

Art.2.º Compete ao gestor do contrato a coordenação das atividades relacionadas às fiscalizações setoriais e administrativa, bem como os atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente para a formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a alteração contratual, pagamento e eventual aplicação de sanção, extinção da avença *etc.*

Art. 3.º Compete ao fiscal técnico o acompanhamento com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratado e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com o Instrumento de Medição de Resultado (IMR) para efeito de pagamento conforme o resultado.

Art. 4.º Compete ao fiscal administrativo o acompanhamento dos aspectos administrativos do Contrato n.º12/2024

§ 1.º Competirá também à fiscalização administrativa, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, e quando não for possível a verificação da regularidade da contratada no Sistema de Cadastro de Fornecedores (SICAF), a obtenção dos seguintes documentos:

- regularidade com a seguridade social;
- regularidade com as Fazendas Municipal e Nacional;
- regularidade com o FGTS;
- regularidade com a Justiça do Trabalho.

Art. 5.º A fiscalização do contrato reger-se-á, no que couber, pelo que dispõe a Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009, e a Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Art. 6.º Compete a equipe de gestão e fiscalização do contrato prestar as informações para o registros nas contas de controle de contratos e garantias da Unidade Gestora. As informações do contrato e garantia devem ser prestadas após a assinatura do contrato, prorrogação contratual, aditivos, encerramento e rescisão. A equipe de gestão e Fiscalização, juntamente com a Seção de Orçamento e



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Finanças devem realizar, semestralmente, o levantamento dos contratos vigentes e comparar os valores executados e a executar, assim como as garantias, com os saldos que constam nas contas contábeis.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO KITNER, DIRETOR DO FORO**, em 06/03/2024, às 20:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo= informando o código verificador **4143627** e o código CRC **7BCB0E01**.



Núcleo Financeiro e Patrimonial

Portaria

PORTARIA DA DIREÇÃO DO FORO

Nº57/2024

Designa equipe de gestão e fiscalização do Contrato n.º03/2024
(Processo Administrativo SEI 0008226-16.2023.4.05.7500)

O DIRETOR DO FORO DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM PERNAMBUCO, no uso das atribuições que lhe confere a Resolução n.º 079, de 19/11/2009, do Conselho da Justiça Federal,

Considerando o que dispõem o art. 67 da Lei n.º 8.666/93, o art. 10 do Decreto n.º 9.507/2018, o art.39, 40, inciso II e 41, da Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, e o art. 7.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando a necessidade de acompanhamento efetivo dos contratos administrados pela Justiça Federal de Primeiro Grau em Pernambuco, de que decorram obrigações futuras, nos termos do art. 2.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando o que dispõem na Portaria da Direção de Foro nº 79/2023 :

RESOLVE:

Art. 1.º Fica designada como equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato n.º 03/2024:

I- o servidor Rui Carlos de Mendonça, mat. 2002, tendo por suplente o servidor Felipe Vieira da Rocha, mat. 3749.

Art.2.º Compete ao gestor do contrato a coordenação das atividades relacionadas às fiscalizações setoriais e administrativa, bem como os atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente para a formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a alteração contratual, pagamento e eventual aplicação de sanção, extinção da evença *etc.*

Art. 3.º Compete ao fiscal técnico o acompanhamento com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratado e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com o Instrumento de Medição de Resultado (IMR) para efeito de pagamento conforme o resultado.

Art. 4.º Compete ao fiscal administrativo o acompanhamento dos aspectos administrativos do Contrato n.º 03/2024

§ 1.º Competirá também à fiscalização administrativa, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, e quando não for possível a verificação da regularidade da contratada no Sistema de Cadastro de Fornecedores (SICAF), a obtenção dos seguintes documentos:

- a) regularidade com a seguridade social;
- b) regularidade com as Fazendas Municipal e Nacional;
- c) regularidade com o FGTS;
- d) regularidade com a Justiça do Trabalho.

Art. 5.º A fiscalização do contrato reger-se-á, no que couber, pelo que dispõe a Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009, e a Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Art. 6.º Compete a equipe de gestão e fiscalização do contrato prestar as informações para o registros nas contas de controle de contratos e garantias da Unidade Gestora. As informações do contrato e garantia devem ser prestadas após a assinatura do contrato, prorrogação contratual, aditivos, encerramento e rescisão. A equipe de gestão e Fiscalização, juntamente com a Seção de Orçamento e



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Finanças devem realizar, semestralmente, o levantamento dos contratos vigentes e comparar os valores executados e a executar, assim como as garantias, com os saldos que constam nas contas contábeis.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO KITNER, DIRETOR DO FORO**, em 06/03/2024, às 20:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo= informando o código verificador **4142857** e o código CRC **1E1FE248**.



Núcleo Financeiro e Patrimonial

Portaria

PORTARIA DA DIREÇÃO DO FORO

Nº58/2024

Designa equipe de gestão e fiscalização do Contrato n.º 04/2024(Processo Administrativo SEI 0008217-54.2023.4.05.7500)

O DIRETOR DO FORO DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM PERNAMBUCO, no uso das atribuições que lhe confere a Resolução n.º 079, de 19/11/2009, do Conselho da Justiça Federal,

Considerando o que dispõem o art. 67 da Lei n.º 8.666/93, o art. 10 do Decreto n.º 9.507/2018, o art.39, 40, inciso II e 41, da Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, e o art. 7.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando a necessidade de acompanhamento efetivo dos contratos administrados pela Justiça Federal de Primeiro Grau em Pernambuco, de que decorram obrigações futuras, nos termos do art. 2.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando o que dispõem na Portaria da Direção de Foro nº 79/2023 :

RESOLVE:

Art. 1.º Fica designada como equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato n.º 04/2024:

I- o servidor Rui Carlos de Mendonça, mat. 2002, tendo por suplente o servidor Felipe Vieira da Rocha, mat. 3749.

Art.2.º Compete ao gestor do contrato a coordenação das atividades relacionadas às fiscalizações setoriais e administrativa, bem como os atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente para a formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a alteração contratual, pagamento e eventual aplicação de sanção, extinção da evença *etc.*

Art. 3.º Compete ao fiscal técnico o acompanhamento com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratado e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com o Instrumento de Medição de Resultado (IMR) para efeito de pagamento conforme o resultado.

Art. 4.º Compete ao fiscal administrativo o acompanhamento dos aspectos administrativos do Contrato n.º 04/2024.

§ 1.º Competirá também à fiscalização administrativa, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, e quando não for possível a verificação da regularidade da contratada no Sistema de Cadastro de Fornecedores (SICAF), a obtenção dos seguintes documentos:

- regularidade com a seguridade social;
- regularidade com as Fazendas Municipal e Nacional;
- regularidade com o FGTS;
- regularidade com a Justiça do Trabalho.

Art. 5.º A fiscalização do contrato reger-se-á, no que couber, pelo que dispõe a Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009, e a Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Art. 6.º Compete a equipe de gestão e fiscalização do contrato prestar as informações para o registros nas contas de controle de contratos e garantias da Unidade Gestora. As informações do contrato e garantia devem ser prestadas após a assinatura do contrato, prorrogação contratual, aditivos, encerramento e rescisão. A equipe de gestão e Fiscalização, juntamente com a Seção de Orçamento e



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Finanças devem realizar, semestralmente, o levantamento dos contratos vigentes e comparar os valores executados e a executar, assim como as garantias, com os saldos que constam nas contas contábeis.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO KITNER, DIRETOR DO FORO**, em 06/03/2024, às 20:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo= informando o código verificador **4142887** e o código CRC **B87FC78B**.



Núcleo Financeiro e Patrimonial

Portaria

PORTARIA DA DIREÇÃO DO FORO

Nº59/2024

Designa equipe de gestão e fiscalização do Contrato n.º01/2024
(Processo Administrativo SEI 0007491-80.2023.4.05.7500)

O DIRETOR DO FORO DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM PERNAMBUCO, no uso das atribuições que lhe confere a Resolução n.º 079, de 19/11/2009, do Conselho da Justiça Federal,

Considerando o que dispõem o art. 67 da Lei n.º 8.666/93, o art. 10 do Decreto n.º 9.507/2018, o art.39, 40, inciso II e 41, da Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, e o art. 7.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando a necessidade de acompanhamento efetivo dos contratos administrados pela Justiça Federal de Primeiro Grau em Pernambuco, de que decorram obrigações futuras, nos termos do art. 2.º da Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009;

Considerando o que dispõem na Portaria da Direção de Foro nº 79/2023 :

RESOLVE:

Art. 1.º Fica designada como equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato n.º 01/2024:

I- o servidor Rui Carlos de Mendonça, mat. 2002, tendo por suplente o servidor Felipe Vieira da Rocha, mat. 3749

Art.2.º Compete ao gestor do contrato a coordenação das atividades relacionadas às fiscalizações setoriais e administrativa, bem como os atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente para a formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a alteração contratual, pagamento e eventual aplicação de sanção, extinção da evença *etc.*

Art. 3.º Compete ao fiscal técnico o acompanhamento com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratado e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com o Instrumento de Medição de Resultado (IMR) para efeito de pagamento conforme o resultado.

Art. 4.º Compete ao fiscal administrativo o acompanhamento dos aspectos administrativos do Contrato n.º 01/2024

§ 1.º Competirá também à fiscalização administrativa, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, e quando não for possível a verificação da regularidade da contratada no Sistema de Cadastro de Fornecedores (SICAF), a obtenção dos seguintes documentos:

- regularidade com a seguridade social;
- regularidade com as Fazendas Municipal e Nacional;
- regularidade com o FGTS;
- regularidade com a Justiça do Trabalho.

Art. 5.º A fiscalização do contrato rege-se-á, no que couber, pelo que dispõe a Portaria n.º 405/2009-DF, de 17/8/2009, e a Instrução Normativa n.º 5, de 25/5/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Art. 6.º Compete a equipe de gestão e fiscalização do contrato prestar as informações para o registros nas contas de controle de contratos e garantias da Unidade Gestora. As informações do contrato e garantia devem ser prestadas após a assinatura do contrato, prorrogação contratual, aditivos, encerramento e rescisão. A equipe de gestão e Fiscalização, juntamente com a Seção de Orçamento e



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER JUDICIÁRIO
Seção Judiciária de Pernambuco

Diário Eletrônico Administrativo SJPE

Nº 46.0/2024 Recife - PE, Disponibilização: Quinta-feira, 7 Março 2024

Finanças devem realizar, semestralmente, o levantamento dos contratos vigentes e comparar os valores executados e a executar, assim como as garantias, com os saldos que constam nas contas contábeis.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO KITNER, DIRETOR DO FORO**, em 06/03/2024, às 20:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo= informando o código verificador **4142936** e o código CRC **0EC371E4**.



Núcleo Financeiro e Patrimonial

Portaria

PORTARIA DA DIREÇÃO DO FORO

Nº53/2024

Reconduz Comissão Processante em Processo Administrativo Disciplinar (PAD)

O Diretor do Foro da Justiça Federal de Primeiro Grau em Pernambuco em exercício, no uso das atribuições que lhe confere a Resolução n.º 79, de 19/11/2009, do Conselho da Justiça Federal,

Considerando o Despacho da Direção do Foro Nº 181/2024, proferido nos autos do Processo SEI n.º 0005711-42.2022.4.05.7500,

RESOLVE:

Art. 1.º Reconduzir a Comissão Processante designada por meio da Portaria da Direção do Foro Nº 176/2022, de 19/9/2022, publicada no Diário Administrativo Eletrônico SJPE de 20/9/2022, com prazo de 5 (cinco) dias para finalização dos trabalhos.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO KITNER, DIRETOR DO FORO**, em 06/03/2024, às 20:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo= informando o código verificador **4136735** e o código CRC **64DD83D7**.

Digite aqui o conteúdo do(s) anexo(s) ...